

รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (งบประจำ)  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
 ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

ชื่อหน่วยงาน.. สำนักงานพลังงานจังหวัดสุโขทัย

หน่วยล้านบาท (ทศนิยม ๓ ตำแหน่ง)

ที่	ประเภทงบ	รหัสงบประมาณ	รายการ	เงินงบประมาณ (A)	แผน/ผลการเบิกจ่ายเงิน	แผน/ผล การเบิกจ่ายเงิน												การเบิกจ่าย		ร้อยละ เบิกจ่าย (B)/(A)*๑ ๐๐	
						ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			รวมแผนการ เบิกจ่ายเงิน	เบิกจ่ายแล้ว (B)		คงเหลือ (C)=(A)-(B)
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑	งบดำเนินงาน	๑๒๐๐๒๒๘๗๐๗๐๐๐๐๐๐	งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	๐.๙๓๒	แผน	๐.๐๔๘	๐.๑๐๖	๐.๐๗๐	๐.๐๔๐	๐.๐๒๘	๐.๑๒๓	๐.๐๖๙	๐.๐๖๙	๐.๐๙๔	๐.๐๙๕	๐.๐๙๕	๐.๙๓๒				
					ผล	๐.๐๔๘	๐.๑๐๖	๐.๐๗๐	๐.๐๔๐	๐.๐๒๘	๐.๑๒๓										๐.๔๑๕
๒	งบลงทุน	๑๒๐๐๒๒๘๗๐๗๐๑๑๐๐๗๒	เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล ขาว - ดำ ความเร็ว ๕๐ แผ่น ๑ เครื่อง	๐.๒๐๐	แผน	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๒๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๒๐๐				
					ผล	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๑๗๐										๐.๑๗๐
๓	งบรายจ่ายอื่น	๑๒๐๐๒๒๑๓๑๓๑๐๐๐๐๑	ค่าใช้จ่ายในการเพิ่มรณรงค์ด้านการบริหารและจัดการพลังงานตรวจรับในชุมชนระดับตำบลและวิสาหกิจชุมชนชุมชน	๐.๘๖๕	แผน	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๒๙	๐.๐๒๖	๐.๐๒๐	๐.๐๙๘	๐.๐๔๕	๐.๐๒๒	๐.๐๒๒	๐.๒๕๐	๐.๑๙๙	๐.๑๕๔	๐.๘๖๕			
					ผล	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๒๙	๐.๐๒๖	๐.๐๒๐	๐.๐๙๘										
๔	งบอุดหนุน	๑๒๐๐๒๒๑๓๕๐๐๐๐๑	ค่าใช้จ่ายการเพิ่มรณรงค์ด้านการบริหารและจัดการพลังงานตรวจรับในชุมชนและเครือข่ายพลังงานชุมชน ภายใต้งบอุดหนุน	๐.๑๗๙	แผน	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๑๗๙	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๑๗๙				
					ผล	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐										๐.๐๐๐
๕	งบรายจ่ายอื่น	๑๒๐๐๒๒๑๓๑๓๑๐๐๐๐๕	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานเชิงยุทธศาสตร์ตามแผนพลังงานจังหวัด	๐.๐๖๐	แผน	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๐๓	๐.๐๐๙	๐.๐๑๕	๐.๐๑๕	๐.๐๑๓	๐.๐๖๐				
					ผล	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐	๐.๐๐๐										๐.๐๐๐
๖	งบดำเนินงาน	๑๒๐๐๒๒๘๗๐๒๐๐๐๐๐๐	งบประมาณเบิกจ่ายแทนกัน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย วัสดุ	๐.๕๑๕	แผน	๐.๐๑๑	๐.๐๓๐	๐.๐๓๑	๐.๐๕๒	๐.๐๐๙	๐.๑๔๗	๐.๐๒๗	๐.๐๓๒	๐.๐๔๕	๐.๐๓๓	๐.๐๒๘	๐.๐๗๐	๐.๕๑๕			
					ผล	๐.๐๑๑	๐.๐๓๐	๐.๐๓๑	๐.๐๕๒	๐.๐๐๙	๐.๑๔๗										
<b>รวม</b>				<b>๒.๗๕๑</b>	แผน	<b>๐.๐๕๙</b>	<b>๐.๑๓๖</b>	<b>๐.๑๓๐</b>	<b>๐.๑๑๘</b>	<b>๐.๐๕๗</b>	<b>๐.๕๖๘</b>	<b>๐.๓๒๓</b>	<b>๐.๑๓๒</b>	<b>๐.๑๗๖</b>	<b>๐.๓๙๓</b>	<b>๐.๓๓๗</b>	<b>๒.๗๕๑</b>				
					ผล	<b>๐.๐๕๙</b>	<b>๐.๑๓๖</b>	<b>๐.๑๓๐</b>	<b>๐.๑๑๘</b>	<b>๐.๐๕๗</b>	<b>๐.๕๓๘</b>	<b>๐.๐๐๐</b>	<b>๐.๐๐๐</b>	<b>๐.๐๐๐</b>	<b>๐.๐๐๐</b>	<b>๐.๐๐๐</b>		<b>๑.๐๓๘</b>	<b>๑.๗๑๓</b>	<b>๓๗.๗๓</b>	

หมายเหตุประกอบ ดังนี้

๑. คอลัมน์ "ประเภทงบ" ให้ระบุประเภทงบประมาณ เช่น งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น
๒. คอลัมน์ "รหัสงบประมาณ" ให้ระบุรหัสงบประมาณของประเภทเงินตามที่ได้รับจัดสรร ซึ่งต้องสอดคล้องกับระบบ GFMS
๓. คอลัมน์ "รายการ" ให้ระบุชื่อโครงการ/กิจกรรม ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ซึ่งต้องสอดคล้องกับระบบ GFMS
๔. "จำนวนเงิน" ให้ระบุ จำนวนเงินงบประมาณ แผนเบิก และผลเบิก โดยกำหนดหน่วยล้านบาท (ทศนิยม ๓ ตำแหน่ง)
๕. บันทึก งบประจำ (เงินงบประมาณ) ยกเว้น งบประมาณที่เบิกจ่ายงบกลาง เช่น ค่ารักษาพยาบาล ค่าศึกษาบุตร ฯลฯ